

I ZADANIA INTERNATU

A – założenia ogólne

- 1) Uczniom uczącym się poza miejscem stałego zamieszkania zapewnia się w miarę możliwości miejsce w internacie szkolnym.
- 2) Uczniowie zamiejscowi z klas pierwszych przyjmowani są do internatu na podstawie pisemnej umowy z rodzicami..
- 3) Uczniowie klas starszych przyjmowani są do internatu na podstawie pisemnej umowy z rodzicami oraz decyzji Zespołu Wychowawczego Internatu.
Decyzja Zespołu Wychowawczego o przyjęciu do internatu może być odmowna w przypadku:
 - a) braku miejsc – decyduje wówczas sytuacja materialna ucznia (jego rodziców lub opiekunów),
 - b) nieprzestrzegania przez wychowanka Regulaminu Internatu i zasad współżycia społecznego w minionym roku szkolnym.
- 4) Odwołania od decyzji Zespołu Wychowawczego Internatu w sprawie przyjęcia do internatu można składać w terminie 14 dni do Dyrektora Technikum Leśnego im. Jana Miklaszewskiego w Staroście.
- 5) Internat pracuje pięć dni w tygodniu. W uzasadnionych przypadkach internat zobowiązany jest zapewnić opiekę uczniom pozostającym w szkole na sobotę/niedzielę.
- 6) Zakwaterowanie w internacie jest odpłatne. Wysokość opłat ustala Dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym.
- 7) Dyrektor szkoły może ustalić zwrotną kaucję z tytułu szkód spowodowanych przez uczniów i wychowanków w mieniu internatu i szkoły; kaucją dysponuje i rozlicza Uczniowski Samorząd Szkolny, który może te środki przeznaczyć również na inne cele służące społeczności uczniowskiej.
- 8) Mieszkańcy internatu są zobowiązani do korzystania z całodziennego odpłatnego wyżywienia w stołówce szkolnej, wykupywanego z góry na cały miesiąc pobytu.

B – zadania szczegółowe

1) Zapewnienie wychowankom w okresie nauki szkolnej zakwaterowania i opieki, warunków do nauki i wypoczynku oraz utrzymania higieny osobistej.

2) Zapewnienie właściwych warunków higieniczno-zdrowotnych i sanitarnych poprzez stworzenie warunków dla zachowania zdrowia, przestrzegania higieny osobistej oraz estetyki pomieszczeń , urządzeń i otoczenia placówki, przy czym:

a) każdy z wychowanków ma dostęp do urządzeń higieniczno-sanitarnych ,

b) sprzątanie pomieszczeń mieszkalnych wykonują zamieszkujący je wychowankowie ,

c) sprzątanie pomieszczeń gospodarczych i ogólnego użytku wykonuje personel obsługi.

d) dbałość o czystość i porządek oraz estetyczny wygląd szkoły i internatu oraz otoczenia jest obowiązkiem każdego wychowanka, a realizuje się poprzez prace porządkowe poszczególnych grup w rejonach zamieszkania w internacie oraz rejonach zewnętrznych, ustalanych corocznie na pierwszym posiedzeniu Zespołu Wychowawczego internatu w każdym roku szkolnym oraz poprzez prace indywidualne wychowanków pod nadzorem sekcji porządkowej i jej opiekuna oraz wskazanych nauczycieli i wychowawców w czasie wolnym od zajęć.

3) Internat zapewnia warunki do nauki :

a) nauka własna wychowanków jest obowiązkowa od poniedziałku do czwartku w godzinach 19.00 -21.00

b) w czasie nauki własnej obowiązuje bezwzględna cisza. Uczniowie mają obowiązek przebywania w swoich pomieszczeniach mieszkalnych. Wszelkie wyjścia tylko za zgodą wychowawcy grupy. W przypadku wyjścia do pokoju innej grupy należy uzyskać zgodę wychowawcy tej grupy.

c) w internacie działają uczniowie, którzy pomagają wychowankom mającym problemy w nauce i potrzebującym takiej pomocy,

d) poza godzinami obowiązkowej nauki wychowankowie mogą indywidualnie uczyć się w salach mieszkalnych.

4) Internat stwarza wychowankom warunki do racjonalnego i atrakcyjnego wykorzystania czasu wolnego, którego zagospodarowaniem zajmują się sekcje: kulturalna, sportowo – rekreacyjna, turystyczna, muzyczna, naukowa, umożliwia także wychowankom udział w zajęciach kół zainteresowań, sekcji sportowych i organizacji młodzieżowych działających na terenie szkoły oraz w środowisku.

II. Rozkład zajęć w internacie

1. W dniach nauki szkolnej:

6 ²⁰ – 6 ³⁰	Pobudka i gimnastyka poranna klas I - III
6 ³⁰ – 7 ⁰⁰	Śniadanie – stołówka zamykana jest o godz. 7 ⁰⁰
7 ⁰⁰ – 7 ³⁰	Porządki w salach mieszkalnych Przygotowanie do zajęć szkolnych
7 ³⁰ - 14 ⁴⁰	Zajęcia szkolne
7 ³⁰ – 12 ⁰⁰	Internat zamknięty dla wychowanków
14 ³⁰ - 15 ¹⁵	Obiad - stołówka zamykana jest o godz. 15 ¹⁵
14 ⁰⁰ - 16 ³⁰	Czas wolny oraz prace społecznie użyteczne
16 ³⁰ -18 ³⁰	Czas wolny, zajęcia w grupach
18 ³⁰ - 19 ⁰⁰	Kolacja - stołówka zamykana jest o godz. 19 ⁰⁰
19 ⁰⁰ -21 ⁰⁰	Nauka własna
21 ⁰⁰ -21 ⁴⁰	Toaleta wieczorna
21 ⁴⁰ -21 ⁵⁰	Zbiórka grupy (sprawdzanie obecności)
22 ⁰⁰ - 6 ⁰⁰	Cisza nocna

2. W dni świąteczne i wolne od zajęć lekcyjnych :

7 ²⁰	Pobudka i toaleta poranna
7 ³⁰ – 8 ⁰⁰	Śniadanie - stołówka zamykana jest o godz. 8 ⁰⁰
8 ¹⁵ – 13 ⁰⁰	Zajęcia według planu lub czas wolny do dyspozycji wychowanka
13 ⁰⁰ - 13 ³⁰	Obiad - stołówka zamykana jest o godz. 13 ³⁰
13 ³⁰ - 18 ⁰⁰	Zajęcia według planu lub czas wolny
18 ⁰⁰ - 18 ³⁰	Kolacja - stołówka zamykana jest o godz. 18 ³⁰
18 ³⁰ - 21 ³⁰	Czas wolny do dyspozycji wychowanka
21 ³⁰ - 22 ⁰⁰	Toaleta wieczorna
22 ⁰⁰ - 6 ⁰⁰	Cisza nocna

III. Organizacja internatu

1. Grupy wychowawcze.

a) Wychowankowie zamieszkujący określone sale mieszkalne tworzą grupę wychowawczą i są oddani pod opiekę jednego wychowawcy, który prowadzi dla nich dokumentację oraz zajęcia wychowawcze i odpowiada za przebieg procesu wychowawczego w danej grupie.

b) Podział młodzieży na grupy wychowawcze oraz przydział poszczególnych grup wychowawcom dokonuje kierownik internatu przed rozpoczęciem roku szkolnego. W razie konieczności możliwe są zmiany grup w trakcie roku.

c) W jednej grupie wychowawczej może być do 35 wychowanków z tego samego lub z różnych roczników.

d) Podczas nieobecności wychowawcy danej grupy opiekę i nadzór nad grupą sprawuje inny wychowawca pełniący dyżur na tej samej kondygnacji lub inny wychowawca w zastępstwie wg oddzielnego grafiku.

e) Wychowankowie danej grupy powołują spośród siebie 3-osobowy samorząd grupy, który jest częścią Samorządu Szkolnego i działa w oparciu o jego regulamin (zał. nr 10 Statutu).

2. Zespół Wychowawczy.

a) Wszyscy pracownicy pedagogiczni internatu tworzą Zespół Wychowawczy Internatu i są zobligowani do obowiązkowego uczestniczenia w jego posiedzeniach.

b) Zespół Wychowawczy Internatu działa na zasadach Zespołu Nauczycieli w oparciu o regulamin Rady Pedagogicznej w zakresie swoich kompetencji obejmujących sprawy opiekuńczo-wychowawcze i proces dydaktyczny w stosunku do internatu.

c) Przewodniczącym Zespołu Wychowawczego jest kierownik internatu.

d) W posiedzeniach Zespołu Wychowawczego lub ich części dotyczących podsumowania pracy internatu i spraw wychowawczych dotyczących bezpośrednio młodzieży - udział bierze przedstawiciel Samorządu Szkolnego.

e) Posiedzenia Zespołu Wychowawczego odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż dwa razy w semestrze, na zarządzenie kierownika internatu.

3. Sale mieszkalne.

a) Wychowankowie mieszkający w internacie zakwaterowani są w salach mieszkalnych, które muszą utrzymywać w czystości i porządku oraz dbać o ich estetykę. Kontrola czystości sal mieszkalnych odbywa się codziennie po opuszczeniu internatu przez wychowanków.

b) Wychowankowie mogą na własny koszt doposażyć sale mieszkalne w meble za zgodą kierownika internatu, sprzęty te pozostają własnością wychowanka.

c) Wychowankowie mogą używać w salach mieszkalnych lampek nocnych oraz odbiorników radiowych. Korzystanie z innych urządzeń zasilanych prądem w salach mieszkalnych jest bezwzględnie zabronione, za wyjątkiem dzbanka do gotowania wody przydzielonego dla grupy i znajdującego się w pokoju wychowawców.

4. ZASADY KORZYSTANIA Z KOMPUTERÓW BĘDĄCYCH WYPOSAŻENIEM SALI MIESZKALNYCH

- A. Sale mieszkalne zostały wyposażone w komputery podłączone do sieci internetowej w celu umożliwienia wychowankom optymalnego przygotowania do zajęć lekcyjnych
- B. Praca na komputerach może odbywać się w godzinach od 15:00 do 21:30 – w pozostałym czasie komputer musi być wyłączony.
- C. Wychowankowie są odpowiedzialni materialnie za wszelkiego typu uszkodzenia powstałe z winy wychowanków.
- D. Zabrania się jakiegokolwiek ingerencji w wyposażenie i oprogramowanie komputerów.
- E. Wszelkie problemy należy zgłaszać administratorowi sieci.
- F. Mieszkańcy sali mogą zostać pozbawieni możliwości korzystania z internetu lub komputera w przypadku :
 - występowania problemów edukacyjnych,
 - korzystania z komputera niezgodnie z określonymi zasadami,
 - niedopuszczalnego zachowania i nagannej kultury osobistej wychowanków,
 - nie wywiązywania się z obowiązku z utrzymania w czystości pomieszczeń mieszkalnych oraz rejonów zewnętrznych internatu.

Wykonanie ww. pozbawienia powierza się wychowawcy danej grupy.

5. ZASADY KORZYSTANIA PRZEZ WYCHOWANKÓW Z SAMOCHODÓW PRYWATNYCH

- A. Wychowankowie mogą korzystać z samochodów prywatnych tylko na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców oraz za zgodą wychowawcy grupy.
- B. Otwarcia bramy wjazdowej może dokonać tylko i wyłącznie wychowawca grupy za pośrednictwem telefonu znajdującego się w pokoju dyżurnym na parterze internatu.
- C. W przypadku nieobecności wychowawcy grupy, w uzasadnionych przypadkach, otwarcia bramy może dokonać dyżurujący wychowawca lub kierownik internatu.
- D. Każde otwarcie bramy przez wychowawcę musi zostać zarejestrowane w zeszycie wyjazdów.

IV. Prawa wychowanków

1. Prawa wychowanków przebywających w internacie określa Statut

Szkoły, a ponadto wychowanek ma prawo:

a) Korzystania z pomieszczeń i urządzeń ogólnodostępnych w internacie służących do utrzymania higieny osobistej zgodnie z przyjętymi zasadami określonymi w instrukcjach

b) Korzystania z urządzeń i pomocy dydaktycznych znajdujących się w internacie.

c) Wypoczynku i uczestniczenia we wszystkich zajęciach organizowanych w internacie oraz w porozumieniu z wychowawcą w innych zajęciach sportowych, technicznych i artystycznych prowadzonych przez placówki i organizacje społeczne w środowisku.

W przypadku konieczności wykorzystania kluczy do danego pomieszczenia (np. siłownia, sala gimnastyczna i wszystkie inne gdzie uczniowie nie mogą przebywać bez opieki) zostają one wydane tylko i wyłącznie przez osobę odpowiedzialną za dane zajęcia lub pomieszczenie. Zabrania się wydawania kluczy przez inne osoby oraz poza czasem przewidzianym na dane zajęcia.

d) Korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych oraz we wszystkich sprawach dotyczących nauki i zamieszkania w internacie.

e) Odwiedzin rodziców (opiekunów) i przyjmowania gości na terenie internatu – za zgodą wychowawcy grupy.

f) Opuszczania miejsca zakwaterowania w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych do godziny 21.30 po uzyskaniu przepustki wyłącznie od wychowawcy grupy lub w czasie jego nieobecności od wychowawcy, który go zastępuje. W szczególnych przypadkach przepustkę można otrzymać od kierownika internatu.

g) Korzystania z oświetlenia nocnego w salach sypialnych po godzinie 22⁰⁰ za zgodą wychowawcy pełniącego dyżur nocny jednak nie dłużej, niż do godziny 23⁰⁰.

h) Współdziałania w decydowaniu w sprawach wychowawczych i organizacyjnych internatu poprzez swoich przedstawicieli działających w strukturach Szkolnego Samorządu Uczniowskiego oraz samorządzie danej grupy.

V. Obowiązki wychowanków

1. Obowiązki wychowanka określa Statut Szkoły, a ponadto wychowanek ma obowiązek:

- a) Przestrzegać określonego w niniejszym regulaminie rozkładu zajęć w internacie.
- b) Szanować i dbać o stan pomieszczeń i sprzętu w internacie; za zniszczenia i dewastacje sprzętu będącego na wyposażeniu internatu i sal mieszkalnych wychowanek ponosi odpowiedzialność materialną.
- c) Uczestniczyć aktywnie w organizacji pracy i wypoczynku młodzieży mieszkającej w internacie.
- d) Utrzymać czystość oraz estetykę na terenie obiektu szkolnego poprzez uczestnictwo w pracach społecznie użytecznych na rzecz szkoły, internatu i środowiska.
- e) Pełnić dyżury zgodnie z regulaminem ucznia dyżurnego w godzinach 15:00-21:30
- f) Zgłaszać wychowawcy wszelkie zauważone awarie i usterki oraz dokonywać drobnych napraw sprzętu.
- g) Współdziałać w realizacji zadań podejmowanych przez własną grupę oraz inne grupy wychowawcze.
- h) Regularnie i terminowo uiszczać opłaty za pobyt i wyżywienie w internacie.
- i) Przebywać na terenie obiektu w obuwiu miękkim.
- j) Przechowywać odzież roboczą w pomieszczeniach wyznaczonych przez szkołę.
- k) Przybyć z domu do internatu w dni wolne od zajęć szkolnych do godz. 22⁰⁰, a w wyjątkowych przypadkach w godzinach późniejszych za zgodą kierownika internatu, jednak nie później niż do godz. 24.00. Wszelkie inne przypadki należy bezwzględnie zgłosić telefonicznie do internatu TL w Staroście (tel. 95 7 596 239).
- l) Oszczędnie korzystać z ciepłej wody i energii elektrycznej oraz gasić światło w sali mieszkalnej o godzinie 22⁰⁰. Dopuszczalne jest w wyjątkowych wypadkach za zgodą wychowawcy pełniącego dyżur nocny korzystanie z lampek nocnych, jednak nie dłużej niż do godziny 23⁰⁰.
- ł) korzystania z urządzeń audio w sposób nie przeszkadzający mieszkańcom internatu oraz pracownikom szkoły.
- m) uczestniczyć w codziennej, gimnastyce porannej (klasy I – III)

VI. Nagrody i kary

1.Zespół Wychowawczy Internatu w porozumieniu z Szkolnym Samorządem Uczniowskim nagradzają lub wyróżniają wychowanków za:

- a) wzorową postawę i pozytywną aktywność w internacie,
- b) wybitne osiągnięcia,

c) wywiązywanie się w pełni i przykładowo ze swoich obowiązków, w tym utrzymania ładu i porządku pomieszczeń mieszkalnych, rejonów zewnętrznych oraz dbania o wspólne mienie internackie).

1.2. Kierownik internatu i wychowawca nagradzają lub wyróżniają wychowanka za działania na rzecz grupy i całej społeczności internackiej wykraczające poza normalne obowiązki ucznia i wychowanka.

1.3. Nagradzanie o którym mowa w p.1 i 2 odbywa się zgodnie ze Szkolnym Programem Wychowawczym.

1.4. O przyznanej nagrodzie powiadamia się rodziców/opiekunów wychowanka w sposób określony w Statucie.

2. Kary

2.1. Za łamanie regulaminu internatu i zasad współżycia społecznego określonych w Statucie Zespołu wobec wychowanka stosuje się środki wychowawcze przewidziane w Szkolnym Programie Wychowawczym, a po ich wyczerpaniu można zastosować następujące kary:

- a) upomnienie wychowawcy
- b) nagana wychowawcy
- c) upomnienie kierownika internatu
- d) nagana kierownika internatu
- e) nagana Dyrektora Szkoły
- f) kontrakt

2.2. Za szczególnie rażące naruszenie zasad współżycia, szkodliwy wpływ na społeczność uczniowską oraz w przypadku uporczywego nie wywiązywania się z obowiązków o których mowa w regulaminie internatu, wychowanek może utracić prawo do zamieszkania w internacie. Poza tym, wychowanek taki może uzyskać odmowę przyjęcia do internatu na kolejny rok szkolny.

2.3. Wychowanek może zostać pozbawiony miejsca w internacie lub podlegać kontraktowi szkolnemu za:

- a) przebywanie na terenie obiektu szkolnego w stanie wskazującym na spożycie alkoholu oraz wnoszenie alkoholu na teren internatu,
- b) posiadanie, zażywanie, rozprowadzanie narkotyków i nakłanianie innych do zażywania środków odurzających,
- c) celowe niszczenie i dewastację mienia internatu i szkoły,
- d) pobicie i znęcanie się moralne lub fizyczne nad kolegami,
- e) powtarzający się nieporządek w sali mieszkalnej,
- f) uporczywe naruszanie niniejszego regulaminu po wyczerpaniu środków wychowawczych przewidzianych w Szkolnym Programie Wychowawczym i kar przewidzianych w regulaminie internatu,
- g) nie uiszczanie opłat w terminie określonym przez kierownictwo internatu.

2.4. Decyzję o pozbawieniu wychowanka miejsca w internacie podejmuje Zespół Wychowawczy Internatu na wniosek wychowawcy lub kierownika internatu.

2.5. Od wymierzonej kary wychowanek lub jego rodzice/opiekunowie prawni mają prawo odwołać się do Dyrektora Szkoły w terminie 14 dni.

2.6 O wymierzonej karze powiadamia się niezwłocznie rodziców/opiekunów wychowanka w sposób określony w Statucie.

2.7 Pozbawienie miejsca w internacie następuje na okres nie krótszy niż 6mcy.

2.8 Powtórne relegowanie wychowanka z internatu powoduje brak możliwości ponownego przyjęcia do internatu.

2.9 Wychowanków pozbawionych miejsca w internacie obowiązuje zakaz przebywania na jego terenie.

VII. Postanowienia końcowe

1. Zmiany w niniejszym regulaminie wymagają uchwały Zespołu Wychowawczego oraz akceptacji Szkolnego Samorządu Uczniowskiego i Rady Rodziców oraz podlegają zatwierdzeniu przez Radę Pedagogiczną.

**REGULAMIN INTERNATU
TECHNIKUM LEŚNEGO**

**im. prof. Jana Miklaszewskiego
w Staroście
2014/2015**