

## ORGANIZACJA WEWNĄTRZSZKOLNEGO DORADZTWA ZAWODOWEGO

### W TECHNIUKUM LEŚNYM W STAROŚCINIE

#### Cele i zadania szkolnego doradztwa zawodowego

1. Przygotowanie uczniów do planowania i rozwoju zawodowego.
2. Przygotowanie rodziców do efektywnego wspierania młodzieży w podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych.
3. Kształtowanie u młodzieży aktywnej postawy wobec swojego życia zawodowego.
4. Przygotowanie ucznia do radzenia sobie w sytuacjach trudnych, takich jak bezrobocie.
5. Gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji związanych z zatrudnieniem oraz wskazywanie źródeł tych informacji związanych z zatrudnieniem oraz wskazywanie źródeł tych informacji.
6. Pomoc nauczycielom w realizacji w ramach lekcji przedmiotowych, tematów związanych z wyborem zawodu.
7. Kierowanie, w sprawach trudnych, do specjalistów: doradców zawodowych w poradniach psychologiczno - pedagogicznych i urzędach pracy, lekarzy itp.
8. Współpraca w porozumieniu z Radą Pedagogiczną mającą na celu realizację wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego oraz zadań z zakresu przygotowania uczniów do wyboru drogi zawodowej, zawartych w programie wychowawczym szkoły.
9. Współpraca z instytucjami wspierającymi wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego, takimi jak:
  - Poradnie psychologiczno - pedagogiczne,
  - Powiatowe Urzędy Pracy,  
Przedstawiciele organizacji zrzeszających pracodawców, Zakłady doskonalenia zawodowego,
  - Młodzieżowe Agencje Pracy,
  - Centrum informacji i planowania kariery zawodowej przy Wojewódzkim, Urzędzie Pracy.

#### Formy realizacji zadań

1. Utworzenie szkolnego punktu informacji zawodowej (nauczyciel przedsiębiorczości).
2. Udzielanie indywidualnych porad uczniom i ich rodzicom.
3. Prowadzenie zajęć technicznych i warsztatowych związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu.
4. Uczestnictwo uczniów w grach biznesowych i symulacyjnych obejmujących projektowanie własnej drogi życiowej.
5. Umożliwienie uczniom kontaktu ze światem pracy poprzez wizyty w miejscach pracy i obserwacje zadań wykonywanych przez wykwalifikowanych pracowników w różnych zawodach.
6. Utworzenie Szkolnego Punktu Informacji Zawodowej zawierającego systematycznie aktualizowane informacje edukacyjne i zawodowe .

#### **Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego na poziomie technikum.**

1. **Zadania rady Pedagogicznej:** utworzenie i zapewnienie ciągłości działania wewnątrzszkolnego systemu doradztwa - zgodnie ze statutem szkoły.  
realizacja zadań z zakresu przygotowania uczniów do wyboru drogi zawodowej i roli pracownika, zawartych w programie wychowawczym szkoły.

### 1. Praca z uczniami : Klasa I:

zapewnienie uczniom poznania specyfiki lokalnego i regionalnego rynku pracy w aspekcie realizowanego kierunku kształcenia;  
przedstawienie możliwości nabywania kwalifikacji zawodowych w trakcie nauki w szkole;  
określenie zgodności posiadanych przez uczniów predyspozycji z realizowanym kierunkiem kształcenia.

### Klasa II:

praca indywidualna z uczniami: reorientacja zawodowa w przypadkach niewłaściwych wyborów, pomoc w przezwyciężaniu problemów szkolnych , problemów szkolnych, wskazywanie możliwości uzyskiwania kwalifikacji zawodowych w systemie poza oświatowym.

### Klasa III:

rozwijanie świadomości mobilności zawodowej i pobudzanie aktywności do poszukiwania alternatywnych rozwiązań w różnych sytuacjach zawodowych i życiowych; cechy dobrego pracownika.

### Klasa IV:

o kształtowanie umiejętności świadomego wyboru i poszukiwania pracy; kształtowanie umiejętności planowania dalszego rozwoju edukacyjno- zawodowego i kontynuacji nauki w szkołach wyższych, i w systemie kształcenia ustawicznego.

### 3. Praca z rodzicami Klasa I:

- prezentacja założeń szkolnej pracy informacyjno-doradczej na rzecz uczniów. Klasa II:
- \* zajęcia psycho-edukacyjne dla rodziców - wsparcie rodziców w procesie podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych przez ich dzieci.

### Klasa III:

- przedstawienie możliwości zatrudnienia na lokalnym rynku pracy. *Klasa IV*
- \* indywidualna praca z rodzicami uczniów, którzy mają problemy: zdrowotne, emocjonalne, decyzyjne, rodzinne itp.

### 4. Gromadzenie i systematyczna aktualizacja informacji edukacyjnej i zawodowej w Szkolnym Punkcie Informacji Zawodowej.

Oczekiwane efekty wprowadzenia wewnątrz szkolnego systemu doradztwa zawodowego.

#### 1. Dla indywidualnych odbiorców :

- dostęp do informacji zawodowej dla uczniów, nauczycieli oraz rodziców,
- poszerzanie edukacyjnych i zawodowych perspektyw uczniów, świadome trafniejsze decyzje edukacyjne i zawodowe, ułatwienie wejścia na rynek pracy dzięki poznaniu procedur pozyskiwania i utrzymania pracy,  
świadomości możliwości zmian w zaplanowanej karierze zawodowej, mniej niepowodzeń szkolnych, zniechęcenia, porzucenia szkoły a potem pracy, jako konsekwencji niewłaściwych wyborów.

2. Dla szkół:

realizacja zobowiązań wynikających z zapisów zawartych w ramowych statutach szkół ponadgimnazjalnych, -  
zapewnienie ciągłości działań orientacyjno- doradczych szkoły i koordynacji zadań wynikających z programów  
wychowawczych szkół, utworzenie na terenie szkoły bazy informacji edukacyjnej i zawodowej oraz  
zapewnienie jej systematycznej aktualizacji.

3. Dla innych podmiotów edukacyjnych:

uzyskanie przepływu informacji zawodowej sprzyjającego trafnym wyborom uczniów i korzystnie  
wpływającego na dostosowanie programów nauczania do wymagań rynku pracy,  
możliwość zatrudnienia nauczyciela przygotowanego do prowadzenia orientacji zawodowej dzięki  
wprowadzeniu stanowiska szkolnego doradcy zawodu, stabilizacja kadry.

4. Dla państwa i władz lokalnych

- zwiększenie świadomości społecznej dotyczącej konieczności racjonalnego planowania rozwoju  
zawodowego przez jednostki, planowanie właściwych decyzji, efektywnie przeciwdziałających  
bezrobociu , zapewnienie powszechności i dostępności usług doradczych zalecanych przez .  
Komisję Unii Europejskiej. .